

اعلان توظيف رقم (١)

تعلن وزارة شؤون المرأة عن حاجتها لشغل وظيفة مسؤول/ة المتابعة والتقييم على بند عقود المشاريع ضمن مشروع (OIL) وبتمويل من الحكومة الإيطالية لمزيد من التفاصيل يرجى مراجعة الشروط المرجعية المذكورة ادناه :-

الاختصاص العام للتوظيفة:

برنامج OIL هو برنامج يتم تنفيذه لمدة ٣ سنوات من قبل وزارة شؤون المرأة و بتمويل من الحكومة الإيطالية ، حيث يهدف إلى المساهمة بتحقيق المساواة بين الجنسين و حقوق الإنسان في فلسطين من خلال تعزيز إدماج مفهوم النوع الإجتماعي في المؤسسات الفلسطينية و إدماجه في عملية صنع القرار ، التخطيط ، الموازنة و تقديم الخدمات.

ويهدف المشروع إلى تنفيذ تدخلات نوعية لتمكين النساء المبتكرات بما يتعلق بالاقتصاد الأخضر والعنفود الزراعي.

ويسعى المشروع لإنشاء نظام متابعة وتقييم لكافة التدخلات التنموية من منظور جنساني.

المهام والمسؤوليات:

١. جمع وتوثيق البيانات

- جمع المعلومات و البيانات والدراسات المتعلقة بالنوع الإجتماعي من مختلف الجهات:
- جمع المعلومات من الإدارات والوحدات المختلفة بالوزارة حول مدى تحقق خططهم واعداد ورفع التقارير بشأنها.
- أرشفة وتوثيق المعلومات و البيانات وكتابة تقارير متابعة و تقييم المؤشرات ونشر مؤشرات النوع الإجتماعي الوطنية.
- التعاون مع ادارات ووحدات الوزارة والمؤسسات العاملة بالقطاع والتعاون والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة لجمع البيانات اللازمة.

- رفع قدرات واسناد العاملين بالوزارة ووحدات النوع الإجتماعي والجهات المختلفة حول جمع المؤشرات وتعبئة التقارير .

٢ . ادارة قاعدة البيانات

- ادارة قاعدة البيانات حول مؤشرات النوع الإجتماعي وطنياً .
- تسهيل مهمة جمع وتوثيق ونشر المعلومات .
- المشاركة في استمرار تحديث نظام المتابعة والتقييم للوزارة ولمؤشرات النوع الإجتماعي الوطنية .
- متابعة المرصد الوطنية التي قامت بتطويرها الوزارة وهم المرصد الوطني للعنف المجتمعي و الرصد الوطني لرصد انتهاكات الإحتلال ضد النساء .
- متابعة تطوير الأنظمة واللوائح التي تعمل عليها الوزارة من ضمنها نظام متابعة مركزي ونظام AIMS، نظام إدارة المساعدات من منظور جنساني، ونظام المتابعة مع الأمانة العامة لمجلس الوزراء .

٣ . تحليل البيانات

- ترتيب وفرز وتحليل المعلومات النوعية و الكمية ووضعها ضمن تقارير المتابعة والتقييم لمتابعة مدى تحقق مؤشرات الإستراتيجيات المختلفة
- التحضير لنقاش الادارة العليا لمدى تحقق المؤشرات والخطط لإتخاذ الخطوات اللازمة
- المشاركة في نقاش نتائج تقارير المتابعة مع وحدات النوع الإجتماعي ومراكز المرأة "تواصل" في المحافظات، الإستحقاقات الدولية " ١٣٢٥ و سيداو وبيجين +٢٥" و أهداف التنمية المستدامة .
- المشاركة في بلورة السياسات والخطط العامة والسياسات والبرامج القطاعية عبر القطاعية ووضع المؤشرات والإستهدافات لها بالتعاون مع الوحدات الإدارية الأخرى صاحبة العلاقة داخل وخارج الوزارة
- تقييم الأثر في نهاية المدة ورفد الوزارة بالنتائج والإقتراحات لإستخدامها في خط الإستراتيجيات القادمة .

جهات الاتصال والتنسيق:

مؤسسات حكومية، مؤسسات دولية، مؤسسات محلية .

الحد الأدنى لشروط شغل الوظيفة:

- المؤهل العلمي: شهادة جامعية في مجال الإدارة أو إدارة المشاريع أو التنمية أو العلوم الانسانية والاجتماعية.
- سنوات الخبرة في المجال: خبرة عملية لا تقل عن سبع سنوات في مجال العمل ومجال التنمية وإدارة المشاريع

المهارات والقدرات:

١. خبرة في مجال التقييم و المتابعة للمشاريع.
 ٢. معرفة جيدة بالمنظمات الدولية والجهات المانحة واليات عملهم.
 ٣. مهارات إدارية وتنظيمية عالية المستوى.
 ٤. مهارات عالية المستوى في الاتصال والتواصل الفعال.
 ٥. إجادة اللغة الإنجليزية (قراءة وكتابة ومحادثة).
 ٦. قدرة على إعداد وكتابة التقارير بمختلف أشكالها.
 ٧. إجادة استخدام الحاسوب والبرامج الحاسوبية المختلفة والتعامل مع الانترنت والمراسلات الالكترونية.
 ٨. القدرة على العمل تحت الضغط و ضمن الفريق .
 ٩. مهارات اتصال (شفوي وكتابي) قوي في اللغتين العربية والإنجليزية.
 ١٠. معرفة بالإعلام والترويج الإعلامي بجميع أشكاله.
- بيئة العمل:- (مكتبي و ميداني) وبدوام كامل .

لمن تنطبق عليه/ها الشروط اعلاه ارسال السيرة الذاتية والمؤهلات العلمية والخبرات

في موعد اقصاه يوم الإثنين الموافق ٢٢/٠١/٢٠٢٤.

تقبل الطلبات فقط من خلال إرسالها على البريد الإلكتروني التالي:-

hr@mowa.pna.ps